
SATAHADno-2026-7102**Rahoituspäätös Stolt 2026**

Minna Stolt hakee ”Painehaavojen ennaltaehkäisyosaaminen – hoitotyöntekijöiden ja esi-henkilöiden näkökulma” -tutkimukseen liittyen rahoitusta yhteensä 37 100 €.

Tutkimushanketyöryhmä esittää tutkimus- ja kehitysjohtajalle, että tutkijalle myönnetään yhteensä 7 700 € tutkimusrahoitusta.

Kaikkien kustannusten ja rahoituksen käytön osalta on noudatettava tutkimusrahoituksen ohjetta, joka löytyy Satakunnan hyvinvointialueen ulkoisilta internet-sivuilta: <https://www.sa-takunnanhyvinvointialue.fi/ammattilaiset-ja-opiskelijat/tkio/tutkimusrahoitus>

Rahoitus on käytettävissä vuoden 2027 loppuun asti. Tutkimushankkeen vastuuhenkilö (ra-ahoituksen saaja) vastaa siitä, ettei hankkeelle myönnettyä määrärahaa ylitetä. Lisäksi tutki-jan on otettava huomioon, että jokaisessa julkaisussa, johon on käytetty Satakunnan hyvinvointialueen myöntämää rahoitusta, on Satakunnan hyvinvointialueen affiliaatio (englan-niksi: Wellbeing Services County of Satakunta). Päätöksen ja/tai ohjeiden vastainen tai lii-kaa käytetty rahoitus voidaan periä takaisin.

Tutkijan on raportoitava rahoituksen käytöstä ja tutkimuksen edistymisestä tutkimushanke-työryhmälle vuosittain marraskuun loppuun mennessä. Raportit toimitetaan osoitteeseen tutkimusrahoitus@sata.fi.

Päätöksen peruste

Strategian ja järjestämisen toimintasäännön mukaan tutkimus- ja kehitysjohtaja päättää tut-kimusrahoituksen jakamisesta tutkimuksille (arviointiryhmän esityksestä).

Päätös

Päätän myöntää Minna Stoltille yhteensä 7 700 € tutkimusrahoituksen tutkimushanketyö-ryhmän esityksen mukaisesti em. ehdoilla.

Projektitunnus on 960100060 00007.

Minna Stolt

Allekirjoitus

Mari Niemi, tutkimus- ja kehitysjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 23.06.2026 klo 12:17. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 26.6.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 36

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalan tie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.